

ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI İÇİN GEREKLİ BELGELER**YERLEŞİM VE KONTENJAN DEĞİŞİKLİĞİ**

(Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Ve Özel Öğretim Kurumları Standartlar Yönergesi)

S.N	Mevzuat	İstenecek Belge	Belge Açıklaması	VAR	YOK
1	ÖÖKY 67 / B	Plan Değişikliği Talebi	Kurumlar Tadilat/Yerleşim Planı Değişikliklerini yapmadan önce, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yazı ile bilgi verir.(üç ay içinde bitirir) süresi içinde bitmez ise bir defaya mahsus uygun görülür ise üç ay daha uzatılabilir.		
2	ÖÖKY 5 / 2 d	Yerleşim Planları	Eski ve Yeni Yerleşim Planı-A3 ebadında, binanın dış cephelerinin gösteren fotoğraflar ve taşınabilir elektronik kaydı (Binanın katları için ayrı ayrı, okul ve özel eğitim ve rehabilitasyon merkezi olarak kullanılacak binaların ayrıca bahçeleri için de A3 ebadında kâğıtlara çizilmiş yerleşim planı, binanın bahçesini gösteren fotoğrafları)		
3	ÖÖKY 5 / 2 h	Tapu ve Kira Sözleşmesi	Kuruma bina, blok veya kat ilavesi yapmak suretiyle kontenjan veya yerleşim planında değişiklik yapanlardan; Tapunun fotokopisi/Bina Kendinin ise Tapu İlçe MEM onaylı fotokopisi ve Kira kontratın İlçe MEM onaylı fotokopisi		
4	ÖÖKY 5 / 2 k	Teknik Rapor ve Ekleri	Yapının Sağlam ve Dayanıklılık Raporu Kurum binasının sağlam ve dayanıklı olduğuna ilişkin; çevre, şehircilik ve iklim değişikliği il müdürlükleri, yapının proje müellifleri ya da yetkili serbest proje büroları veya üniversitelerin ilgili bölümlerince düzenlenen teknik rapor ve ekleri (Denetçi Belgesi, Zemin Etüd Raporu, Karot Basınç Deney Raporu ve Laboratuvar İzin Belgesi) ile teknik raporu düzenleyen inşaat mühendisinin geçerliliği devam eden SIM ve İTB belgeleri		
5	ÖÖKY 5 / 2 l	Sağlık Raporu	İl veya İlçe Sağlık Müdürlüğü Raporu		
6	ÖÖKY 5 / 2 m	İtfaiye Raporu	İtfaiye Dairesi Başkanlığı Raporu		
7	ÖÖKY 5 / 2 p	Harç	492 Sayılı Harçlar Kanunu gereği ruhsatları harca tabi kurumlar için harç yatırıldığına dair onaylı belge(<i>İlkokul, Ortaokul, Lise , MTSK</i>)		

Not: Evraklar dosyaya eksiksiz ve sıralı bir şekilde kovulması gerekmektedir.